

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель Председателя  
Правительства Российской Федерации,  
председатель Совета Военного  
инновационного технополиса "Эра"  
Минобороны России

Ю.Борисов



" 31 "            мая            2022 г.

№ 5709п-П22

**П О Р Я Д О К**  
**получения статуса участника**  
**Военного инновационного технополиса "Эра"**  
**Министерства обороны Российской Федерации**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок получения статуса участника Военного инновационного технополиса "Эра"<sup>\*</sup> Министерства обороны Российской Федерации разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 августа 2018 г. № 501 "Об утверждении Положения о Военном инновационном технополисе "Эра" Министерства обороны Российской Федерации" и устанавливает:

<sup>\*</sup> Далее в тексте, если не оговорено особо, для краткости будут именоваться: Порядок получения статуса участника Военного инновационного технополиса "Эра" Министерства обороны Российской Федерации - Порядком; Министерство обороны Российской Федерации - Министерством обороны; Главное управление инновационного развития Министерства обороны Российской Федерации - Главным управлением инновационного развития; Национальный исследовательский центр "Курчатовский институт" - НИЦ "Курчатовский институт"; Военный инновационный технополис "Эра" Министерства обороны Российской Федерации - Технополисом; Федеральное государственное автономное учреждение "Военный инновационный технополис "Эра" Министерства обороны Российской Федерации - ФГАУ "ВИТ "ЭРА".



1.1.1. Порядок рассмотрения проектных заявок от организаций, проводящих научные исследования в интересах укрепления обороноспособности страны, осуществляющих деятельность по разработке и созданию продукции военного, специального и двойного назначения (далее - инициаторы проектов) и последовательность действий для получения статуса участника Технополиса

1.1.2. Порядок пролонгации или прекращения статуса участника Технополиса.

1.1.3. Перечень документов для получения статуса участника Технополиса (приложение № 1).

## II. Порядок рассмотрения проектных заявок от организаций при получении статуса участника Технополиса

2.1. Инициатор проекта, соответствующий требованиям к организациям - соискателям статуса участника Технополиса (приложение № 2), заполняет карточку сведений об организации (приложение № 3), формирует проектную заявку (приложение № 4) и направляет в ФГАУ "ВИТ "ЭРА" в установленном порядке (353456, Краснодарский край, г. Анапа, Пионерский пр., 41, ega\_1@mil.ru), либо заполняет электронную форму в едином окне на сайте Технополиса.

2.2. ФГАУ "ВИТ "ЭРА" в течение 1 рабочего дня проводит проверку полноты и качества заполнения проектной заявки (при необходимости возвращает заявку на доработку), после чего информирует инициатора проекта о принятии проектной заявки в работу.

2.3. Организуется проведение экспертизы (научно-технической) проектной заявки, включающее в себя внутреннюю и внешнюю экспертизу.

Внутренняя экспертиза проводится специалистами ФГАУ "ВИТ "ЭРА" и не может превышать 5 рабочих дней с даты передачи проектной заявки экспертам.

2.3.1. После получения положительного заключения внутренней экспертизы Главное управление инновационного развития формирует рабочую группу, состоящую из представителей Главного управления инновационного развития, ФГАУ "ВИТ "ЭРА", заинтересованных органов военного управления и (или) организаций оборонно-промышленного комплекса, инициатора проекта, и, при необходимости, ООО "Фонд ЭРА", НИЦ "Курчатовский институт".





2.3.2. Рабочая группа представляет проектную заявку на заседание научно-технического совета Технополиса для принятия решения по дальнейшему порядку ее реализации.

2.3.3. Главным управлением инновационного развития организуется проведение внешней экспертизы проектной заявки экспертными группами при Научно-координационном совете Технополиса в соответствии с Порядком работы экспертных групп. Также к проведению внешней экспертизы могут привлекаться эксперты из реестра экспертов (экспертных организаций) Главного управления инновационного развития.

2.3.4. После получения положительного заключения внешней экспертизы проектной заявки Главное управление инновационного развития формирует заключение о результатах научно-технической экспертизы (приложение № 5). В случае отрицательного заключения экспертизы инициатор проекта дорабатывает проектную заявку по замечаниям экспертов в целях дальнейшего ее рассмотрения.

2.4. Рабочая группа разрабатывает паспорт проекта (приложение № 6), доклад (презентацию), предложения по определению наставника проекта из числа членов Совета Технополиса и организует заслушивание инициатора проекта.

Функции наставника проекта заключаются в поддержке проекта при представлении на заседании Совета, осуществлении административной и иной поддержки.

Если до истечения 1 месяца со дня заслушивания недостатки и замечания по проекту не устранены инициатором проекта, проектная заявка на статус остается без рассмотрения.

Если рабочая группа не выявила недостатков и замечаний по проекту, заинтересованный орган военного управления и (или) организация оборонно-промышленного комплекса готовит заключение об актуальности реализации данного проекта.

2.5. При необходимости финансового обеспечения выполнения проекта инициатор проекта организует взаимодействие с институтами развития, ООО "Фонд ЭРА", организациями оборонно-промышленного комплекса и заинтересованными органами военного управления - потенциальными заказчиками результатов выполнения проекта, в целях изыскания источников финансирования. В этом случае к проектам применяются требования Положения о реализации проектов Единой программы научной деятельности Технополиса, утвержденного Председателем Совета Технополиса 8 февраля 2022 г.





2.6. Паспорт проекта, доклад (презентация) и медиаматериалы по проекту согласовываются с наставником проекта, начальником Главного управления инновационного развития, после чего утверждаются начальником Технополиса и направляются секретарю Совета для организации ознакомления с проектом членов Совета Технополиса.

### III. Порядок получения (продлонгации) или прекращения статуса участника Технополиса

3.1. Решение о получении (продлонгации) статуса участника Технополиса принимается членами Совета Технополиса большинством голосов на заседании Совета, в том числе в заочной форме. В случае равенства голосов, голос Председателя Совета Технополиса является решающим.

На основании положительного протокольного решения заседания Совета Технополиса в течение 10 рабочих дней ФГАУ ВИТ "ЭРА" осуществляет включение инициатора проекта в Реестр участников Технополиса (приложение № 7), заключение с ним Соглашения о совместной деятельности, а также внесение проекта в Единую программу научной деятельности Технополиса.

3.2. Ведение Реестра участников Технополиса, а также контроль за выполнением условий Договора возлагается на ФГАУ "ВИТ "ЭРА".

3.3. Статус участника Технополиса может быть прекращен по инициативе участника, либо по ходатайству начальника Технополиса или Научно-координационного совета Технополиса.

3.4. Решение о прекращении статуса участника Технополиса принимается членами Совета Технополиса большинством голосов на заседании Совета, в том числе в заочной форме, после чего вносятся изменения в Реестр участников Технополиса, Единую программу научной деятельности Технополиса, о чем стороны Договора извещаются в письменной форме.

3.5. Решение об изменении ключевых параметров паспорта проекта принимается членами Совета Технополиса большинством голосов на заседании Совета, в том числе в заочной форме после согласования с начальником Главного управления инновационного развития и секретарем Совета.





#### IV. Заключительные положения

4.1. Взаимоотношения, связанные с финансированием проекта за счет средств ООО "Фонд ЭРА", установлением прав на результаты интеллектуальной деятельности, арендой, выполнением научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ регулируются соответствующими отдельными договорами, заключаемыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Реализация проекта участника Технополиса осуществляется в соответствии с Положением о реализации проектов Единой программы научной деятельности Технополиса, утвержденным Председателем Совета Технополиса 8 февраля 2022 г.

4.3. Положения настоящего Порядка также распространяются на организации, получившие статус участника Технополиса до введения Порядка в действие.

---





**Требования к организациям – соискателям  
статуса участника Технополиса**

1. Соискатель является юридическим лицом, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. В составе участников (членов, акционеров) соискателя отсутствуют иностранные юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны).
3. В состав учредителей (участников) соискателя на момент рассмотрения заявки не входят представители ООО «Фонд ЭРА» и Технополиса.
4. Соискатель не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства).
5. Соискатель предоставил все документы, необходимые для присвоения статуса Участника, в представленных документах отсутствует недостоверная информация.
6. У соискателя отсутствует просроченная задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетов системы Российской Федерации.
7. На имущество соискателя не наложен арест и не обращено взыскание.
8. Сведения о соискателе не включены в реестр «Недобросовестные юридические лица, досрочно исключенные из реестра участников Технополиса».



**Карточка сведений об организации**

№ п/п	Наименование	Сведения об организации
1.	Полное наименование организации	
2.	Краткое наименование организации	
3.	Организационно-правовая форма	
4.	ОГРН	
5.	Адрес юридический	
6.	Адрес почтовый	
7.	ИНН	
8.	КПП	
9.	ОКВЭД	
10.	Наименование банка, в т.ч. адрес банка	
11.	Расчетный счет	
12.	Корреспондентский счет	
13.	БИК	
14.	ИНН банка	
15.	Должность, ФИО (полностью) руководителя организации	
16.	Должность, ФИО (полностью) контактного лица	
17.	Номер телефона, факса, эл. почта контактного лица	
18.	Проект	



## ПРОЕКТНАЯ ЗАЯВКА

### «Наименование проекта, шифр»

1. Тематическая направленность проекта<sup>1</sup>:
  - 1.1. Техническое зрение, распознавание образов.
  - 1.2. Энергетика. Технологии, аппараты и машины жизнеобеспечения.
  - 1.3. Робототехника.
  - 1.4. АСУ, информационно-телекоммуникационные системы.
  - 1.5. Информационная безопасность.
  - 1.6. Информатика и вычислительная техника.
  - 1.7. Нанотехнологии и наноматериалы.
  - 1.8. Малые космические аппараты.
  - 1.9. Оружие на новых физических принципах.
  - 1.10. Геоинформационные платформы военного назначения.
  - 1.11. Гидрометеорологическое (метеорологическое) и геофизическое обеспечение.
  - 1.12. Технологии искусственного интеллекта в интересах развития ВВСТ.
  - 1.13. Интеллектуальные системы радиолокационных комплексов и наведения высокоточного оружия.
  - 1.14. Сквозные цифровые технологии.
  - 1.15. Медико-биологические исследования.
  - 1.16. Гидроакустические системы обнаружения объектов.
2. Сведения о заявителе проекта.
  - 2.1 Наименование организации заявителя.
  - 2.2 Адрес организации заявителя (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункт, улица, дом, корпус).

---

<sup>1</sup> Выбрать из указанных.



2.3 Контактное лицо организации заявителя (должность, фамилия, имя, отчество, учёная степень, учёное звание, почётное и др. звания, контактный телефон и адрес электронной почты) - для юридических лиц.

2.4 Место работы, должность, фамилия, имя, отчество, учёная степень, учёное звание, адрес места проживания, контактный телефон и адрес электронной почты заявителя - для физических лиц.

### 3. Сведения о проекте.

3.1 Наименование проекта.

3.2 Краткая характеристика (описание) положения в данной области в стране и за рубежом, существующие подходы к решению заявленной проблемы, имеющиеся аналоги и их основные характеристики.

3.3 Цели проекта.

3.4 Задачи, предлагаемые к решению в рамках проекта.

3.5 Актуальность реализации проекта и решаемой проблемы для Министерства обороны Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти.

3.6 Сущность и содержание предлагаемого решения заявленной проблемы (основные технические (физические) характеристики (параметры) объекта, особые условия эксплуатации (использования), другая информация, раскрывающая научное и (или) научно-техническое и (или) инженерно-техническое содержание, с приложением теоретических расчётов, схем, фотографий, видеофайлов, чертежей, результатов испытаний (апробации).

3.7 Научная значимость проекта.

3.8 Прикладная значимость проекта.

3.9 Новизна предлагаемых научных, технических (технологических) решений.

3.10 Преимущества предлагаемых в проекте решений по сравнению с существующими в стране и за рубежом (преимущества подтверждаются сравнением числовых параметров по ключевым показателям, характеризующим свойства сравниваемых объектов. Рекомендуется представлять данные в табличной форме с указанием источника данных).

3.11 Ожидаемые результаты от реализации проекта (описывается роль и место результатов проекта в системе обеспечения военной безопасности государства, боеготовности Вооружённых Сил, даётся оценка значимости результатов выполнения проекта для создания новых классов вооружения, средств обеспечения боевых действий, продукции специального и двойного назначения).

3.12 Планируемый к использованию в проекте отечественный и зарубежный опыт (результаты НИР, ОКР, авторские свидетельства, патенты, публикации и т.д.).

3.13 Наличие научно-технического задела в данной области и в чем он выражается.

3.14 Потенциальный заказчик (потребитель).

3.15 Сведения о согласовании проекта с потенциальным заказчиком/потребителем.

4. Сведения о реализации проекта.

4.1 Исполнители проекта (входящие в кооперацию по выполнению проекта и потенциальные).

4.2 Наименования организаций, имеющих научно-технический задел по предлагаемой технологии.

4.3 Сроки выполнения работы по этапам с указанием ожидаемых результатов по этапам проекта.

4.4 Объём финансирования, необходимый для реализации проекта.

4.5 Источник финансирования.

4.6 Наличие научно-производственной и лабораторной баз и их соответствие предполагаемым работам.

4.7 Перечень работ, планируемых к выполнению заявителем собственными силами.

4.8 Обоснование выбора соисполнителей и перечень работ, выполняемых ими (с указанием перечня работ, планируемых к выполнению Технополисом, и потребные для выполнения проекта ресурсы Технополиса).

4.9 Основные области возможного коммерческого использования проекта.

5. Критичность проекта (технологии).

5.1 Показатели критичности.

5.2 Уровень вклада в повышение боевых возможностей, тактико-технических и экономических характеристик ВВТ по сравнению с существующими.



- 5.3 Критические характеристики проекта (технологии).
- 5.3 Уникальное программное обеспечение (для технологии).
- 5.4 Критические материалы, используемые при создании технологии.
- 5.5 Уникальное испытательное, производственное и контрольное оборудование.
- 5.6 Шифры и наименования образцов ВВТ, в интересах которых создается технология.
- 5.7 Элементы конструкций образцов ВВТ, в которых будет использована технология.

Примечания:

1. В случае если проект и (или) его отдельные элементы защищены авторским свидетельством на изобретение и (или) имеют патент, необходимо указать их регистрационные данные.
  2. При наличии проверочного стенда и (или) действующего макета и (или) экспериментального (опытного) образца, в описании должно быть приведено их описание, технические характеристики и результаты испытаний.
  3. При наличии у заявителя экспертных заключений на предлагаемый к рассмотрению проект, а также предложений по проекту, оформленных в виде тематических карточек, справок-обоснований и технико-экономических обоснований на научно-исследовательские или опытно-конструкторские работы, они могут быть приложены к представляемым материалам.
-

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### о результатах научно-технической экспертизы проекта

Наименование проекта: (название проекта, шифр).

Заявитель экспертизы: (наименование организации заявителя экспертизы или его фамилия, имя, отчество, местонахождение).

Исполнители экспертизы: (ведомственной и вневедомственной с указанием экспертных организаций).

Результаты экспертизы проекта:

№ п/п	Критерии оценки	Оценка
1.	Соответствие цели и задачам Стратегии научного развития ВИТ «Эра» (мультипликативный показатель – сумма баллов по остальным критериям умножается на значение показателя). Мотивированное обоснование оценки	Высокое – 1,5 (реализация проекта имеет ключевое значение для решения задачи/задач Стратегии)  Среднее – 1 (проект направлен на формирование задела, необходимого для решения задач Стратегии)  Не соответствует – 0,5 (проект не соответствует Стратегии)  Текст обоснования
2.	Новизна ожидаемых результатов проекта         Мотивированное обоснование оценки	Очень высокая – 16...20 (принципиально новые результаты: новый вид ВВСТ и ВТИ, ВВСТ на новых физических принципах, новые теории или технология, новый материал, новые оригинальные научно-технические решения, открытие новой закономерности или проект превосходит аналог по всем параметрам)  Высокая – 11...15 (проект превосходит аналог по ряду параметров и имеет дополнительные свойства)  Средняя – 6...10 (реализация проекта осуществляется за счет распространения известных принципов на новые объекты или проект улучшает некоторые технические параметры аналога)  Низкая – 0...5 (модернизация известной продукции)  Текст обоснования
3.	Значимость проекта	Очень высокая – 16...20 (в соотношении с мировым уровнем – лидирование)



№ п/п	Критерии оценки	Оценка
		<p>Высокая – 11...15 (в соотношении с мировым уровнем – паритет, с российским – лидерование)</p> <p>Средняя – 6...10 (в соотношении с мировым уровнем – отставание, с российским – лидерование)</p> <p>Низкая – 0...5 (в соотношении с мировым уровнем – отставание, с российским – паритет)</p> <p>Текст обоснования</p>
4.	<p>Мотивированное обоснование оценки</p> <p>Уровень технологической готовности</p>	<p>Указывается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22 декабря 2020 г. № 2204 «О некоторых вопросах реализации государственной поддержки инновационной деятельности, в том числе путем венчурного и (или) прямого финансирования инновационных проектов, и признании утратившими силу акта Правительства Российской Федерации и отдельного положения акта Правительства Российской Федерации»:</p> <p>УГТ 1: Сформулирована фундаментальная концепция технологии и обоснована ее полезность;</p> <p>УГТ 2: Определены целевые области применения технологии и ее критические элементы;</p> <p>УГТ 3: Получен макетный образец и продемонстрированы его ключевые характеристики;</p> <p>УГТ 4: Получен лабораторный образец, подготовлен лабораторный стенд, проведены испытания базовых функций связи с другими элементами системы;</p> <p>УГТ 5: Изготовлен и испытан экспериментальный образец в реальном масштабе по полупромышленной технологии, воспроизведены (эмулированы) основные внешние условия;</p> <p>УГТ 6: Изготовлен репрезентативный полнофункциональный образец на пилотной производственной линии, подтверждены рабочие характеристики в условиях, приближенных к реальности;</p> <p>УГТ 7: Проведены испытания опытно-промышленного образца в реальных условиях эксплуатации;</p> <p>УГТ 8: Окончательно подтверждена работоспособность образца, запущены опытно-промышленное производство и сертификация;</p> <p>УГТ 9: Продукт удовлетворяет всем требованиям – инженерным, производственным, эксплуатационным, а также требованиям к качеству и надежности, и выпускается серийно.</p> <p>Равна произведению числа 2 и значения УГТ (т.е. при УГТ 9 оценка равна <math>2 \cdot 9 = 18</math>)</p> <p>Текст обоснования</p>
	<p>Степень завершенности проекта (образца, технологии)</p> <p>Мотивированное обоснование оценки</p>	

№ п/п	Критерии оценки	Оценка
5.	Степень важности проекта для Вооруженных Сил Российской Федерации	<p>Очень высокая – 16...20 (проект отвечает перспективным потребностям Вооруженных Сил Российской Федерации и оборонно-промышленного комплекса страны и полностью решает заявленную проблему)</p> <p>Высокая – 11...15 (проект отвечает текущим потребностям Вооруженных Сил Российской Федерации и оборонно-промышленного комплекса страны и решает заявленную проблему в значительной степени)</p> <p>Средняя – 6...10 (проект не решает заявленную проблему или решает в незначительной степени)</p> <p>Низкая – 0...5 (проект не имеет военного применения)</p> <p>Текст обоснования</p>
	Мотивированное обоснование оценки	

#### ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

до 117

- |     |   |  |
|-----|---|--|
| 6.  | Потенциальный заказчик/потребитель результатов реализации проекта   | Указывается потенциальный заказчик / потребитель в виде наименования органа военного управления, организация оборонно-промышленного комплекса и обоснование данного мнения |
| 7.  | Мнение эксперта о возможности запуска ожидаемого результата реализации проекта в опытную серию                  | Текст мнения   |
| 8.  | Мнение эксперта о достижимости ожидаемого результата и (по возможности) экспертная оценка сроков его достижения | Текст мнения   |
| 9.  | Достаточность лабораторной и производственной базы у исполнителей   | Мнение о достаточности лабораторной и производственной базы у исполнителей для успешного выполнения проекта  |
| 10. | Риски выполнения  | Перечисляются возможные риски (организационные, финансовые, технические и т.д.) выполнения проекта, и по возможности, пути их снижения                                     |

#### РЕКОМЕНДАЦИИ ЭКСПЕРТОВ

Указываются возможные дополнительные области применения и другая информация, которую эксперт считает необходимым внести

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

Ф.И.О.



**УТВЕРЖДЕН**

Решением Совета Военного инновационного технополиса «Эра»  
Министерства обороны Российской Федерации  
(протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.)

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

**Название проекта**

Шифр «...»

Анапа 20\_\_ г.

---

## СОГЛАСОВАНО:

№ п/п	Роль в проекте, должность, воинское звание, фамилия и инициалы лица, с которым согласовывается проект	Замечания по проекту. Подпись должностного лица и дата согласования
1.	Заказчик проекта	
2.	Наставник проекта от Совета Военного инновационного технополиса «Эра»	
3.	Начальник Главного управления инновационного развития Министерства обороны Российской Федерации	
4.	Начальник ФГАУ «ВИТ «ЭРА»	
5.	Соруководитель проекта от ФГАУ «ВИТ «ЭРА»	
6.	Руководитель организации инициатора проекта	
7.	Соруководитель проекта от организации инициатора проекта	
8.	Соруководитель экспертной группы при Научно-координационном совете Технополиса по соответствующему направлению Стратегии научного развития Технополиса	



## 1. Основные положения

Краткое наименование проекта	<Указывается краткое наименование проекта, например «Нормативная база», «Кадры» или «Информационная система».>
Руководитель проекта	<Указываются должность, звание, фамилия и инициалы руководителя проекта>
Заказчик проекта	<Указывается организация или должностное лицо, выступающие заказчиком проекта, например «Военный инновационный технополис «ЭРА». >
Потребители результата / «продукта»	<Указывается организация или должностное лицо, выступающие потребителем результата проекта, например «Военный инновационный технополис «ЭРА». >
Проблема	<Указывается основная проблема/проблемы, на решение которой/ых направлен проект.>
Описание	<Приводится краткое описание, определяющее суть проекта, актуальность, новизна, обоснование потребности МО РФ в результате проекта.>
Цели проекта	<Указываются конкретные, измеримые, достижимые, значимые и ограниченные по времени цели, например, «Разработать информационную систему, позволяющую отслеживать ход реализации проектов ВИТ «ЭРА», осуществлять управление проектами и выводить отчеты о проектах в графической форме до 20 августа 2019 г.».>
Сроки проекта	<Указываются даты начала и окончания проекта/этапа проекта>
Ключевые партнеры проекта	<Указываются ключевые партнеры проекта и область взаимодействия с партнерами проекта, например «ГУИР МО РФ, в части общего сопровождения проекта».>

[illegible]



## 3. Показатели и результаты 1 этапа проекта

Показатели проекта первого уровня (используются для определения эффективности реализации проекта)	Показатель	Единицы измерения	Базовое значение (месяц год)	Значение на момент окончания 1 этапа (месяц, год)
	<Указываются показатели проекта 1 уровня (3-5 шт.), позволяющие оценить эффективность реализации проекта, например «Количество разработанных документов (проектов документов), регламентирующих управление проектной деятельностью ВИТ «ЭРА».>	<Указываются единицы измерения качественных и количественных показателей проекта.>	<Указывается значение показателя на начало реализации проекта.>	<Указывается значение показателя на момент окончания реализации проекта (заполняется после завершения проекта).>
Показатели проекта второго уровня (используются в аналитических целях)	<Указываются показатели проекта 2 уровня (3-5 шт.), позволяющие провести анализ проекта после его завершения и не влияющие на оценку эффективности команды проекта от Технополиса, например, «Количество нормативных документов, разработанных совместно с УрФУ».>			
Результаты проекта	<Планируемые результаты, создаваемые в рамках реализации проекта, которые позволяют достичь целей проекта (способ достижения целей), функциональные возможности результата проекта.>			

<b>Описание модели функционирования результатов проекта</b>	<Краткое описание модели (бизнес-модели) функционирования результатов проекта после передачи их в эксплуатацию, включая описание модели функционирования организационных, финансовых, правовых и иных механизмов. Описание модели функционирования результатов проекта должно включать обоснование работоспособности планируемых к получению результатов, а также их способности и достаточности для достижения целей проекта и целевых значений его показателей. При необходимости более подробного описания модели информация выносится в приложение к настоящему паспорту проекта, например «Прототип информационной системы управления проектной деятельностью ВИТ «ЭРА» позволит систематизировать информацию о проектах ВИТ «ЭРА» и начать разработку информационной системы контроля проектной деятельности Технополиса».>
---	---



#### 4. Этапы и контрольные точки

<Перечень этапов и ключевых контрольных точек проекта из расчета не менее 2-6 в год, распределенных в течение года. В обязательном порядке указываются этапы «Паспорт проекта утвержден» и «Проект завершен». При выделении этапов реализации проекта мероприятия очередного этапа начинаются при наличии соответствующего решения командования Технополиса; при выделении контрольных точек отдельное решение командования Технополиса не требуется, прохождение контрольных точек осуществляется с представлением отчета.>

№ п/п	Наименование этапа, контрольной точки	Тип (этап/контрольная точка)	Срок
1.	<Указывается наименование этапа, контрольной точки, по которым можно отслеживать ход реализации проекта, например «Паспорт проекта утвержден».>	< этап/контрольная точка>	<Указывается срок завершения этапа/контрольной точки>
2.			
3.			
4.			

## 5. Бюджет проекта

<Таблица с указанием объема требуемых для реализации проекта средств и детализацией по годам (месяцам или кварталам) их реализации.>

№ п/п	Наименование работ	Источник финансирования	Год реализации	Всего, млн. руб.
			20__	
1.	<Указывается наименование работ, согласно дорожной карты и/или плана работ проекта.>	<Указывается источник финансирования работы>		
2.				
3.				
4.				



## 6. Приложения

1. План управления командой проекта.
2. План работ проекта.
3. Ресурсный план проекта.
4. План управления рисками проекта.

Заместитель начальника  
Военного инновационного технополиса «ЭРА»  
звание

И.Фамилия

Заместитель начальника  
Военного инновационного  
технополиса «ЭРА» по научной и образовательной  
деятельности  
звание

И.Фамилия

Соруководитель проекта от организации,  
предприятия должность

И.Фамилия

Соруководитель проекта от ВИТ «ЭРА»,  
звание

И.Фамилия

---

---

**РЕЕСТР**  
участников Военного инновационного технополиса «Эра»  
Министерства обороны Российской Федерации

№ п/п	Наименование организации	Реквизиты организации	Информация по договору (№, дата, срок действия)	Основание для получения статуса участника	Название проекта	Дата открытия	Дата закрытия	Примечание
I.								
II.								
III.								
...								

Начальник Военного инновационного технополиса «Эра»

И.Фамилия

«\_\_»\_\_\_\_\_202\_г.



## СОГЛАШЕНИЕ О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

г. Анапа

Федеральное государственное автономное учреждение «Военный инновационный технополис «ЭРА» (далее – Технополис) в лице начальника Военного инновационного технополиса «ЭРА» Горбатенко Дмитрия Вилоровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя) (далее – Участник), в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество) действующего на основании \_\_\_\_\_ (указывается уполномочивающий документ) с другой стороны (далее – Стороны), заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

Настоящий договор определяет условия деятельности Участника, его права и обязанности, права и обязанности Технополиса, порядок сотрудничества Сторон настоящего договора и предоставления, установленного действующим законодательством Российской Федерации (далее – РФ) специального правового режима деятельности Участника, иные условия деятельности Участника на территории Технополиса.

### 2. Права сторон

#### 2.1. Технополис имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за целевым использованием имущества Технополиса, передаваемых в пользование Участнику в установленном порядке;

2.1.2. запрашивать копии государственной статистической отчетности Участника, налоговых деклараций по налогам, сборам (пошлинам), плательщиком которых он является;

2.1.3. запрашивать от Участника представления аудиторского заключения о достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Участника;

2.1.4. распространять информацию об Участнике на выставках, семинарах и официальных встречах по договоренности сторон;

2.1.5. иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

#### 2.2. Участник имеет право:

2.2.1. выполнять проекты, утвержденные и согласованные с Технополисом;

2.2.2. распространять с согласия Технополиса на выставках, семинарах и официальных встречах информацию о Технополисе;

2.2.3. осуществлять работы в рамках выполняемых проектов по приоритетным направлениям деятельности Технополиса;

2.2.4. на преференции в соответствии с действующим законодательством РФ, регулирующим деятельность Технополиса, предусматривающие в том числе информационную поддержку по практике применения налоговых и таможенных



льгот Участникам Технополиса;

2.2.5. иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

### 3. Обязанности сторон

3.1. Технополис обязан:

3.1.1. обеспечить Участнику условия для осуществления деятельности связанной с реализацией проектов;

3.1.2. в установленном действующим законодательством РФ порядке и в соответствии с настоящим договором предоставлять имущество на территории Технополиса;

3.1.3. контролировать соблюдение Участником действующего законодательства РФ, регулирующего деятельность Технополиса, условий настоящего договора;

3.1.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3.2. Участник обязан:

3.2.1. не осуществлять без согласования с Технополисом виды деятельности, не относящиеся к реализации проекта Участника;

3.2.2. представлять по запросу Технополиса копии государственной статистической отчетности, налоговых деклараций по налогам, сборам (пошлинам), плательщиком которых он является (в части выполненных проектов, согласованных и утвержденных Технополисом);

3.2.3. не передавать рабочее место в пользование, не передавать имущество Технополиса третьим лицам, а также не передавать права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам;

3.2.4. в течение 10 рабочих дней с даты реорганизации, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав организации Участника - юридического лица, изменений, внесенных в свидетельство о государственной регистрации Участника - индивидуального предпринимателя, принятия решения о ликвидации (прекращении деятельности) уведомлять об этом Технополис с представлением копий подтверждающих документов;

3.2.5. при изменении наименования (фамилии, имени, отчества) Участника, а также его реорганизации в форме преобразования в 10-дневный срок с даты государственной регистрации соответствующих изменений в устав, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или даты государственной регистрации вновь возникшего юридического лица возвратить свидетельство о регистрации Участника Технополиса Командованию Технополиса;

3.2.6. ежегодно, по запросу, представлять Технополису отчет об осуществляемой Участником деятельности по форме, утверждаемой Технополисом.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны настоящего договора не несут ответственности по обязательствам другой стороны перед третьими лицами.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору виновная сторона возмещает причиненные этим убытки в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.3. Участник может лишиться этого статуса при условии невыполнения своих обязательств в части реализации утвержденного проекта более трех месяцев



(Технополис обязан инициировать процедуру лишения статуса Участника и вынести соответствующее предложение на рассмотрение Совета Технополиса или пересмотреть сроки реализации проекта Участника).

4.4. Все споры и разногласия между сторонами, которые могут возникнуть по настоящему договору, если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат рассмотрению в судах в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 5. Обстоятельства, исключающие ответственность сторон

5.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если надлежащее исполнение обязательств невозможно вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

5.2. Если действие непреодолимой силы будет продолжаться более трех месяцев, обязательства, исполнению которых препятствуют обстоятельства, предусмотренные подпунктом 5.1 настоящего пункта, прекращаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 6. Конфиденциальность

6.1. Стороны обязуются хранить в тайне информацию и данные технического, экономического и коммерческого характера, представленные каждой из сторон в связи с выполнением данного договора, не использовать в собственных целях, не открывать и не разглашать ее какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой стороны. Данные обязательства по конфиденциальности не будут распространяться на общедоступную информацию.

6.2. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации, в том числе коммерческой тайны сторон, определяется законодательством.

6.3. Стороны принимают на себя обязательства по конфиденциальности согласно заключенным дополнительным соглашениям по согласованию с Технополисом.

## 7. Условия расторжения договора

7.1. Технополис вправе расторгнуть настоящий договор в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

7.2. Участник вправе расторгнуть настоящий договор путем подачи соответствующего письменного заявления не менее чем за месяц до его расторжения.

7.3. Настоящий договор прекращается в случае лишения Участника своего статуса.

## 8. Срок действия договора

Настоящий договор заключен на один год и может быть пролонгирован по соглашению сторон.

## 9. Дополнительные положения

9.1. Настоящий договор вступает в силу после его подписания обеими сторонами

и применяется к отношениям сторон, возникшим с момента принятия Технополисом решения о регистрации статуса Участника.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

9.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

9.4. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон, в т.ч. Устав проекта и Дорожную карту проекта Участника.

#### 10. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

**Федеральное государственное  
автономное учреждение «Военный  
инновационный технополис «ЭРА»**

ОГРН 1032502119715

ИНН/КПП 2539025440/230101001

353456, Краснодарский край,  
город Анапа, Пионерский проспект,  
д. 41

Банк: Южное ГУ Банка России//УФК  
по Краснодарскому краю, г. Краснодар

Расчетный счет:

032146430000000011800

ЕКС: 40102810945370000010

БИК: 010349101

**Начальник:**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_  
Д.В. Горбатенко

М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.