

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса «Через тернии к звездам»
(«Лучшее мероприятие в рамках конгрессно-выставочных мероприятий Министерства обороны Российской Федерации»)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса «Через тернии к звездам» («Лучшее мероприятие в рамках конгрессно-выставочных мероприятий Министерства обороны Российской Федерации»)* (далее – Положение) определяет цель и задачи конкурса «Через тернии к звездам» («Лучшее мероприятие в рамках конгрессно-выставочных мероприятий Министерства обороны Российской Федерации») (далее - Конкурс), порядок его проведения, требования к участникам Конкурса, порядок рассмотрения и оценки проведенных мероприятий, критерии конкурсного отбора лучших мероприятий, процедуру определения победителей Конкурса и их награждения.

1.2. Цели Конкурса:

стимулирование воинских коллективов на качественную организацию конгрессно-выставочных мероприятий Министерства обороны;

организация комплексного подхода при подготовке и проведении конгрессно-выставочных мероприятий;

повышение интенсивности личных контактов между экспонентами и посетителями;

повышение эффективности конгрессно-выставочных мероприятий.

1.3. Задачи Конкурса:

определение лучшего организатора мероприятия в рамках конгрессно-выставочных мероприятий Министерства обороны;

повышение престижа и привлекательности военной службы;

воспитание у подрастающего поколения патриотизма и чувства гордости за Вооруженные Силы Российской Федерации.

* Далее в тексте настоящего положения, если не оговорено особо, для краткости Министерство обороны Российской Федерации будет именоваться Министерством обороны.

1.4. Организатором Конкурса является Главное управление научно-исследовательской деятельности и технологического сопровождения передовых технологий (инновационных исследований) Министерства обороны Российской Федерации (далее – ГУНИД МО).

1.5. На организатора Конкурса возлагаются следующие функции:

- формирование организационной структуры Конкурса;
- утверждение персонального состава конкурсной комиссии;
- утверждение организационных документов по проведению Конкурса и графика проведения Конкурса;
- организация рассылки и размещения в средствах массовой информации соответствующей конкурсной документации;
- опубликование и размещение сообщения о результатах проведения Конкурса.

1.6. Конкурс «Через тернии к звездам» предусматривает участие в двух номинациях:

- «Лучшая организация научно-деловой программы»;
- «Лучшая статическая экспозиция».

II. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

2.1. Заявка на участие в Конкурсе оформляется по образцу, приведённому в приложении № 1 к настоящему Положению, на русском языке в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя, (руководителя организации) и представляется в конкурсную комиссию. К заявке прилагаются материалы работы (проекта), указанные в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.2. Срок представления заявок на участие в Конкурсе с 30 июня по 30 июля 2017 г.

2.3. Заявка с приложенными к ней материалами направляется на адрес электронной почты (gunid@mil.ru) организатора Конкурса либо по системе электронного документооборота Министерства обороны Российской Федерации (СЭД МО).

2.4. Конкурсные работы, а также сопроводительные документы представляются в комиссию с пометкой «На конкурс «Через тернии к звездам» («Лучшее мероприятие» в рамках конгрессно-выставочных мероприятий Министерства обороны

Российской Федерации»).

2.5. Один участник может направить на Конкурс несколько работ, оформив на каждую из них отдельную заявку.

2.6. В Конкурсе могут участвовать только органы военного управления, научно-исследовательские и образовательные организации Министерства обороны, которые проводят соответствующие мероприятия в рамках конгрессно-выставочных мероприятий Министерства обороны.

2.7. Авторы конкурсных работ при направлении заявки подтверждают, что ознакомлены с условиями проведения Конкурса и выражают согласие на участие в Конкурсе, а также с условиями его проведения.

2.8. Представленная в конкурсную комиссию заявка на участие в Конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок с указанием порядкового номера, даты и точного времени (часы и минуты) представления заявки в целях исключения совпадения этого времени со временем представления других заявок на участие в Конкурсе. На копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в Конкурсе с указанием номера этой заявки.

2.9. Заявка на участие в Конкурсе, представленная в конкурсную комиссию по истечении срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Положения, не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в Конкурсе.

2.10. В случае если по истечении срока представления заявок на участие в Конкурсе представлено менее двух заявок на участие в Конкурсе, то по решению организатора, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, Конкурс объявляется несостоявшимся.

2.11. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в Конкурсе в любое время до истечения срока представления заявок в конкурсную комиссию. Изменение заявки на участие в Конкурсе или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок на участие в Конкурсе.

III. РАБОТА КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

3.1. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:
принимает заявки на участие в Конкурсе;
осуществляет рассмотрение заявок в порядке, установленном настоящим Положением;
устанавливает соответствие заявителей и представленных ими заявок на участие в Конкурсе требованиям, установленным настоящим Положением и соответствие конкурсных предложений критериям Конкурса и указанным требованиям;
принимает решения о допуске заявителя к участию в Конкурсе и о признании заявителя участником Конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе;
направляет участникам Конкурса приглашения о представлении конкурсных предложений;
рассматривает и оценивает предложения;
определяет победителей и призеров Конкурса;
подписывает протокол проведения предварительного отбора участников Конкурса, протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений, протокол о результатах проведения Конкурса;
уведомляет участников Конкурса о результатах проведения Конкурса.

3.2. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании конкурсной комиссии присутствует председатель конкурсной комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя) и не менее двух третей членов конкурсной комиссии.

3.3. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. В случае равенства числа голосов, голос председателя конкурсной комиссии считается решающим.

3.4. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия вправе привлекать к своей работе независимых экспертов.

3.5. Членами конкурсной комиссии, независимыми экспертами не могут быть граждане, представившие заявки на участие в Конкурсе или состоящие в штате организаций, представивших заявки на участие в Конкурсе.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится в три этапа.

4.2. На **первом этапе** (с 30 июня по 30 июля 2017 г.) организатор осуществляет прием конкурсных работ.

4.3. На **втором этапе** (с 1 августа по 10 августа 2017 г.) конкурсная комиссия проводит предварительный отбор участников Конкурса.

4.4. Предварительный отбор участников Конкурса проводится конкурсной комиссией, которая:

проверяет соответствие заявки на участие в Конкурсе и полноты прилагаемых материалов. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленной им заявки на участие в Конкурсе;

проверяет соответствие участника Конкурса и представленной конкурсной работы общему замыслу конгрессно-выставочного мероприятия (пункт 2.6. настоящего Положения);

осуществляет предварительную оценку конкурсных работ согласно критериям, приведённым в положении № 3 к настоящему Положению.

4.5. Конкурсная комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора участников Конкурса принимает решение о допуске заявителя к участию в Конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора участников Конкурса. Протокол включает в себя список заявителей, прошедших предварительный отбор участников Конкурса и допущенных к участию в Конкурсе, а также список заявителей, не прошедших предварительного отбора участников Конкурса и не допущенных к участию в Конкурсе, с обоснованием принятого конкурсной комиссией решения.

4.6. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе принимается конкурсной комиссией в случае, если:

заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса;

представленные заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны и не были представлены в срок, указанный в пункте 2.2 настоящего Положения.

4.7. Заявителям, не допущенным к участию в Конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе с приложением копии указанного протокола в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

4.8. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. На **третьем этапе** (с 20 по 27 августа 2017 г.) конкурсная комиссия рассматривает и оценивает проведенные конгрессно-выставочные мероприятия по критериям, изложенным в приложении № 3 к настоящему Положению.

4.10. Победителем Конкурса считается участник, конкурсная работа которого набрала наибольшее количество баллов.

Не допускается суммирование баллов, набранных конкурсной работой в процессе предварительной оценки участников Конкурса, и баллов, набранных конкурсной работой при рассмотрении конкурсной комиссией.

4.11. Принятые конкурсной комиссией решения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и всеми членами конкурсной комиссии.

4.12. Результаты Конкурса объявляются приказом начальника Главного управления научно-исследовательской деятельности и технологического сопровождения передовых технологий (инновационных исследований) Министерства обороны Российской Федерации.

4.13. Проведение Конкурса и подведение его итогов сопровождается информационной поддержкой телеканала «Звезда» и официального сайта Министерства обороны (www.mil.ru).

V. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ КОНКУРСА

5.1. Награждение участников осуществляется по результатам Конкурса в двух номинациях в соответствии с решением

конкурсной комиссии.

5.2. Участники Конкурса, занявшие первые места, награждаются дипломами и ценными подарками.

Участники Конкурса, занявшие вторые и третьи места, награждаются дипломами.

5.3. Награждение победителей Конкурса проводится начальником Главного управления научно-исследовательской деятельности и технологического сопровождения передовых технологий (инновационных исследований) Министерства обороны Российской Федерации.